

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Центр образования Люторический»  
(МКОУ «Центр образования Люторический»)

д. 234а, село Люторичи, Удвожский район, Тульская область, 301627

С (48731)9-28-30

е-mail: [litotich.vuzl@vlnaregion.org](mailto:litotich.vuzl@vlnaregion.org)



## Отчет о самообследовании

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения

«Центр образования Люторический»

(МКОУ «Центр образования Люторический»)

за 2020 год

Самообследование муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Центр образования Люторический» проведено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности и родителям (законным представителям) обучающихся и размещается на официальном сайте муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Центр образования Люторический», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## **I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.**

### **Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждения «Центр образования Люторический» (далее МКОУ «Центр образования Люторический») создано 07.09.2015 на основании Постановления администрации МО Узловский район от 29.05.2015 №870 «О реорганизации Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №10 в форме присоединения к нему муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детского сада №44» Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 МКОУ СОШ№10); на основании Постановления администрации МО Узловский район от 20.05.2016 №496 к ОО присоединилось муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №34 (МКДОУ д/с №34)

Реквизиты учреждения :

ОГРН 1027101486103

ИНН 7117010317

КПП 711701001

Место нахождение учреждения:

301627 Россия, Тульская область, Узловский район, с.Люторичи, д.234а

ДСП: 301627 Россия, Тульская область, Узловский район, с.Люторичи, д.209а

301627 Россия, Тульская область, Узловский район, д.Волково, д.60а

Учредителем Центра образования является муниципальное образование Узловский район, функции и полномочия которого осуществляет администрация муниципального образования Узловский район, функции и полномочия учредителя в пределах переданных полномочий осуществляет Комитет образования администрации МО Узловский район; место нахождения: Тульская область, г.Узловая, ул.Кирова, д.25 т. (48731) 6-34-46, факс (48731) 6-13-98

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 71 ЛО 2 №0000056, регистрационный №0133/02836 от 5 ноября 2015г., выдана Министерством образования Тульской области на осуществление образовательной деятельности согласно Приложению к лицензии, срок действия лицензии бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный № 0134/01406, выдано 23 декабря 2015 года Министерством образования Тульской области, срок действия до 12декабря 2026 года.

МКОУ «Центр образования Люторический» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы), среднего общего образования (10-11 классы), дополнительное образования детей и взрослых.

№ п/п	Основные и дополнительные общеобразовательные программы
----------	---

	Уровень образования	Направленность (наименование) образовательной программы	Вид образовательной программы	Нормативный срок освоения
1.	дошкольное образование	дошкольное образование	Образовательный	6
2.	1 уровень	начальное общее образование	Общеобразовательный	4
3.	2 уровень	основное общее образование	Общеобразовательный	5
4.	3 уровень	среднее общее образование	Общеобразовательный	2

Устав МКОУ «Центр образования Люторически (новая редакция) зарегистрирован в Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №10 по Тульской области 14.01.2020 г..

В состав МКОУ «Центр образования Люторический» входят корпуса:

№ 1, расположенный по адресу: 301627 Россия, Тульская область, Узловский район, с.Люторичи, д.234а

ДСП: №2 301627 Россия, Тульская область, Узловский район, с.Люторичи, д.209а

№3 301627 Россия, Тульская область, Узловский район, д.Волково, д.60а

В корпусе № 1 осуществляется:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования;
- образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам.

В учебных корпусах №2, №3 осуществляется:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

Основным программным инструментом для достижения целей и задач в МКОУ «Центр образования Люторический» являются программа развития на 2015-2020 годы, принятая Советом Центра образования Люторический 25.11.2015 г. и основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Программа развития МКОУ «Центр образования Люторический» «МИР: мыслим, исследуем, развиваемся!» реализовывалась в текущем году и была нацелена на решение следующих учебно-воспитательных задач:

- использование технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения и воспитания;
- внедрение в практику преподавания информационно-коммуникативных технологий;
- разработка целостных сбалансированных учебных планов для каждой ступени обучения;

- реализация учебных программ по учебным дисциплинам , элективных курсов, занятий внеурочной деятельностью, дополнительному образованию;

- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, экспериментальной и управленческой) деятельности Центра образования;

- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней.

## **Раздел 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

Управление Центром образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Система управления представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательных отношений условий для: -развития; -роста профессионального мастерства; - проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

В Центре образования сформированы коллегиальные органы управления: Совет Центра образования, педагогический совет, общее собрание работников.

Управленческие действия осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

### **Органы управления, действующие в Центре**

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
<b>Директор</b>	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Центром

<p><b>Управляющий совет</b></p>	<p>Является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Центра образования.</p> <p>Рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– развития образовательной организации;</li> <li>– финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>– материально-технического обеспечения</li> </ul>
<p><b>Педагогический совет</b></p>	<p>Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Центра образования, рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта. В целях развития, совершенствования и повышения профессионального мастерства педагогов в Центре образования действуют методические объединения педагогов, которые ведут методическую работу по предметам, организуют внеклассную деятельность обучающихся.</p>
<p><b>Общее собрание работников</b></p>	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Центра образования и при принятии Центром образования локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Центре образования действуют родительские комитеты и созданы советы обучающихся.

Текущее руководство деятельностью Центра образования осуществляет директор – Хрунова Наталья Владимировна. Основной функцией директора Центра образования является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через Совет учреждения, педагогический совет, общее собрание коллектива.

В соответствии со штатным расписанием МКОУ «Центр образования Люторический» сформирован управленческий аппарат. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владением современными информационными технологиями, владение всеми основными вопросами позволяет членам администрации Центра образования в случае необходимости осуществлять замену.

Информационно-аналитическая деятельность администрации Центра образования осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности Центра образования осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности и обучающимся, планами и анализами работы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля.

### **Раздел 3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА.**

#### **Организация учебного процесса.**

Центр образования реализует образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, дополнительные образовательные программы.

Образовательный процесс по программам дошкольного образования осуществляется в режиме пятидневной рабочей недели.

Образовательный процесс по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в одну смену, в режиме пятидневной рабочей недели для обучающихся 1-9 классов.

Календарный учебный график на учебный год разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного санитарного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»,

приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Устава муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Центр образования Люторический», утверждается ежегодно приказом

### **Режим занятий обучающихся образовательной организации:**

#### **Дошкольное образование**

Организация воспитательно-образовательного процесса в ДСП происходит в строгом соответствии с режимом дня воспитанников, который обеспечивает баланс между непосредственной образовательной деятельностью (далее НОД), регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка.

Расписание НОД составлено с учетом Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13, инструктивно-методологического письма Министерства образования Российской Федерации № 65/23 от 14.03.00 г. «О технических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», в соответствии с «Методическими рекомендациями к региональному компоненту содержания дошкольного образования» и предполагает:

- продолжительность учебного года - 9 месяцев (с 1 сентября по 31 мая);
- в середине учебного года (январь) для воспитанников ДСП организуются недельные каникулы, во время которых проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, физкультурные). В дни каникул и в летний период учебные занятия не проводятся. Проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а так же увеличивается продолжительность прогулок.

Длительность занятий составляет:

- Во 2 группе раннего возраста –10 минут;
- В младшей группе - 15 минут;
- В средней группе - 20 минут;
- В старшей группе - 25 минут;
- В подготовительной к школе группе - 30 минут,

с обязательным использованием динамических пауз. Перерыв между периодами НОД не менее 10 минут.

Таким образом, организация образовательного процесса соответствуют всем нормативным требованиям и способствуют повышению качества образования и воспитания дошкольников.

#### **Общее образование**



Начало учебного года 01 сентября, окончание -31 мая

Продолжительность учебного года 1 классы-33 недели, 2-9 классы – 34 недель

Продолжительность уроков во 2-9 класса- 45 минут.

Дополнительные требования для обучающихся 1-х классов - «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии:

- сентябрь-октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый, - ноябрь-декабрь – по 4 урока в день по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- январь-май – по 4 урока в день по 40 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры.

Продолжительность перерывов между уроками – в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельностью и перерывов между ними – в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-9 классов- четверть.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, для обучающихся 1-х классов организованы дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

### Содержание и качество подготовки обучающихся.

Количество обучающихся в 2020 году – 51, из них:

по программам дошкольного образования - 24 воспитанников (2 разновозрастных группы)

	Корпус 2	Корпус 3
Количество воспитанников	16	4
Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива	В наличии, вакантных мест - 7	В наличии, вакантных мест - 9
Социальный состав семей воспитанников (данные на сентябрь 2019 г.)	Полная семья – 94 % Неполная семья – 5 % Многодетная семья – 17 %	Полная семья – 100 % Многодетная семья – 17 %

**Общее образование – 27 обучающихся.**

- по программам начального общего образования – 11 (количество классов-комплектов – 2);

- по программам основного общего образования – 16 (количество классов-комплектов – 3);

**Сведения о рабочих программах учебных курсов, предметов.**

В соответствии с лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации в Центре образования реализуются:

- основная образовательная программа дошкольного образования;
- основная образовательная программа начального общего образования (1 – 4 классы),
- основная образовательная программа основного общего образования (5 – 9 классы),

Центр образования реализует федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в учебных корпусах №2, №3

### **Программы, определяющие содержание образования в дошкольных группах**

Содержание образовательного процесса в разновозрастных группах общеразвивающего вида выстроено в соответствии с:

- образовательной программой дошкольного образования, разработанной на основе примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, 2015г.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми разновозрастной группы. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

В Центре образования осуществляется плавный переход от дошкольного к начальному общему образованию

### **Начальное и общее образование**

В Центре образования реализуется федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО). Образовательный процесс для обучающихся по программам начального общего образования осуществляется по учебно-методическому комплексу «Школа России». Со 2 класса введено обучение иностранному языку. Преподавание предметов ведется в инновационном режиме с использованием ИКТ. Учащиеся вовлекаются в проектную и исследовательскую деятельность. Учащиеся начальной школы принимают активное участие во Всероссийской олимпиаде школьников, международной математической олимпиаде «Кенгуру», муниципальной олимпиаде для младших школьников по математике, русскому языку, окружающему миру. По итогам олимпиад учащиеся получают сертификаты и дипломы.

В 5-9 классах реализуется федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО).

Учебно-воспитательный процесс во всех классах осуществляется в рамках единой информационно-образовательной среды. Учащиеся активно участвуют в различных олимпиадах и конкурсах.

Образовательные программы реализуются в соответствии с нормативными документами и учебными планами Центра, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора .

**Специфика учебных планов:**

Уровень образования	Учебные предметы, представленные в обязательной части	Учебные предметы, курсы, представленные в части, формируемой участниками образовательных отношений
Начальное общее образование	Русский язык(1-4) Литературное чтение(1-4) Родной (русский) язык(1-2) Литературное чтение на родном (русском) языке(1-2) Иностранный язык(2-4) Математика(1-4) Окружающий мир(1-4) Основы светской этики(4) Музыка(1-4) Изобразительное искусство(1-4) Технология(1-4) Физическая культура(1-4)	
Основное общее образование	Русский язык (5-9) Родной (русский) язык и родная (русская) литература (5,9) Литература (5-9) Иностранный язык (английский, немецкий) (5-9) Математика (5-6 классы) Алгебра (7-9 классы) Геометрия (7-9 классы) Информатика (7-9) История (5-9) Обществознание (6-9) География (5-9 кл) Физика (7-9) Химия (8-9)	Информатика (6) Обществознание(5) Биология (7) Физическая культура(7,8) Черчение (9)

	Биология (5-9) Музыка (5-8) Изобразительное искусство (5-7) Искусство (9) Технология (5-8) Основы безопасности жизнедеятельности (8,9) Физическая культура(5-9)	
--	---	--

Внеурочная деятельность осуществлялась по направлениям и с учетом уровня обучения.

**Учебный план внеурочной деятельности МКОУ «Центр образования Люторический» на 2020-2021 учебный год 1-4 класс**

Направление внеурочной деятельности	Название и форма организации внеурочной деятельности	Количество часов в неделю	классы
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Веселые шахматы»	1 ч.	1, 3 кл.
	Кружок «Разговор о правильном питании»	1ч.	2,4 кл.
Духовно-нравственное	Кружок «Читай город»	1ч. -	1,3 кл.
Социальное	деятельность воспитательной системы	-	-
Общеинтеллектуальное		-	-
Общекультурное	Кружок «Школьный хор»	. 1ч.	2,4 кл.
<b>Итого в неделю:</b>		<b>4ч.</b>	

**5-9 класс**

Направление внеурочной деятельности	Название и форма организации внеурочной деятельности	Классы					Всего
		V	VI	VII	VIII	IX	
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Азбука здоровья»	1ч					1 ч.

	Кружок «Основы здорового образа жизни»			1 ч.	1 ч.
Духовно-нравственное	деятельность воспитательной системы				
Социальное	Кружок «Мир профессий»		1ч.	1 ч.	2ч.
Общеинтеллектуальное	Кружок «Мультимедийные технологии»		1 ч.		1 ч.
Общекультурное	Кружок «МХК»	1 ч.			1ч.
<b>Итого в неделю:</b>		<b>2ч.</b>	<b>2ч.</b>	<b>2ч.</b>	<b>6ч.</b>

Реализация учебных планов МКОУ «Центр образования Люторичекий» осуществлялась по рабочим программа, утвержденным приказом директора.

**В 2020 учебном году обучающиеся приняли участие в следующих мероприятиях:**

- Всероссийская олимпиаде школьников:

**Количество победителей и призеров школьного этапа ВсОШ за 3 года**

2018-2019 уч.год		2019-2020 уч.год		2020-2021 уч.год	
Общее количество участников	Количество победителей и призеров	Общее количество участников	Количество победителей и призеров	Общее количество участников	Количество победителей и призеров
77	24 (31%)	70	21 (12%)	77	30(39%)

Наибольших успехов достигли учащиеся:

- Брайон София- 6 класс (2 победы, 1 призовое место);

На муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии была направлена Брайон София (результат-10 место)

- Учащиеся принимали активное участие в фестивалях, конкурсах художественного, театрального, танцевального, музыкального творчества, спортивных соревнованиях.

#### **Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ**

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2020 году педагогами проводился мониторинг знаний и умений учащихся. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации. Применение системно-деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволили достичь в 2020 году хороших образовательных результатов.

### Уровень сформированности личностных качеств у воспитанников в соответствии с возрастом

Образовательные области	Младшая группа		Средняя группа		Старшая группа		Подготовительная к школе группа	
	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май	сентябрь	май
социально-коммуникативное развитие	3	4,1	3,8	4,8	3,8	4,8	4,7	4,9
познавательное развитие	3,2	4,3	3,7	4,7	3,3	4,6	3,6	4,6
речевое развитие	3,2	4,8	3,1	4,5	3,7	4,6	3,6	4,3
художественно-эстетическое развитие	3,3	4	3,5	4,5	3,8	4,6	3,8	4,5
физическое развитие	3,7	4,5	3,9	4,8	5	5	3,7	4,5
Средняя оценка на начало и конец года	3,2	4,3	3,6	4,7	3,9	4,7	3,8	4,6
Средняя оценка по группам за год	3,8		4,2		4,3		4,2	
Средняя оценка по учреждению за год	4,1							

Средний балл освоения образовательной программы воспитанниками детского сада – 4,1, что составляет 82 %. По оценке мониторинга, это нормативный вариант развития.

Таким образом, образовательная деятельность в ДСП реализуется на достаточном уровне.

### Результаты обученности за 2020 учебный год

	Успеваемость			Качество знаний		
	I уровень	II уровень	По школе	I уровень	II уровень	По школе
2016-17	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>57</b>	<b>39</b>	<b>47</b>
2017-18	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>53</b>	<b>29</b>	<b>39</b>

2018-19	100	100	100	31,3	35,7	33,5
2019-20	100	100	100	37,5	33,3	34,8

В 2020 г качество знаний по школе **34,8%**, что на **1,3%** выше, чем по итогам 2019 г., но качество знаний по школе низкое. В сравнении 2019 г. понижение качества знаний наблюдается по предметам (физика, география, биология). Один из путей повышения качественной успеваемости – работа с учащимися, имеющими тройку по одному предмету. Показатели качества обучения и успеваемости учащихся могли бы быть намного выше, так как по итогам полугодия в школе 3 обучающихся имеют всего одну «3»

В соответствии с Указом Президента РФ №239 от 02.04.2020г. «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)», в период с 6 апреля по 29 мая 2020 года», в МКОУ «Центр образования Люторический» было организовано обучения по программам начального общего, основного общего с применением дистанционных образовательных технологий.

Всего в школе 26 обучающихся. Дистанционным обучением были охвачены – 26 (100%).

Была проделана следующая работа:

1. Проведено информирование всех родителей (законных представителей) учащихся о новой форме обучения.
2. Проведен ряд мониторинговых мероприятий как среди учителей, так и среди учащихся и их родителей, позволяющих узнать технические возможности для перехода на электронное, дистанционное обучение.
3. Разработали локальные акты, приказы, регламентирующие деятельность школы по организации дистанционного обучения.
4. Сформировано расписание занятий на каждый учебный день по учебным планам по каждой дисциплине, а также сокращено время урока до 30 минут.
5. На школьном сайте регулярно размещаются актуальные новости для всех участников образовательного процесса. Создан и ведется специальный раздел «Дистанционное обучение» с полезной информацией.
6. Проведена работа по восстановлению доступа для учеников и их родителей в электронном журнале.
7. Создана электронная учительская для учителей школы в программе WhatsApp в котором обсуждается актуальная информация, с учащимися работа проходит через WhatsApp, viber, Одноклассники, VK где реализуется быстрая обратная связь.
8. Изучены различные платформы, предлагающие свои услуги по организации электронного, дистанционного обучения. Платформ много, но мы остановили свой выбор на нескольких: Учи.ру, РЭШ.
9. Учителя школы активно ищут интересные и полезные материалы для проведения онлайн уроков, делают рассылки ссылок уроков учащимся для просмотра.
10. Были внесены изменения в рабочие программы по предметам, календарный график. В них было отражено, что образовательный процесс ведется с помощью дистанционных технологий.

Учителя-предметники ежедневно проверяли домашние задания. По итогам оценивания проводилось или аудио рецензирование, или онлайн-консультации. При необходимости проводилась работа над ошибками. По данным мониторинга отчётов учителей-предметников иногда возникали сложности у некоторых учащихся в основном из-за низкой скорости интернета и зависания сайтов по причине большой нагрузки. С апреля месяца по просьбе родителей (законных представителей) был снижен объём домашних заданий для профилактики возникновения аффективных реакций. Нуждающимся детям и родителям по просьбе классного руководителя оказывалась психологическая помощь в виде консультаций и занятий, направленных на снятие психологического и умственного напряжения.

<i>№ п/п</i>	<i>Консультации родителей (законных представителей)</i>	<i>Учителя-предметники</i>	<i>Классные руководители</i>	<i>Итого</i>
1	Индивидуальные	240	400	<b>640</b>
2	Групповые (родительские чаты)		20	<b>20</b>
	<b><i>Итого:</i></b>	<b>240</b>	<b>420</b>	<b>660</b>

Обучение в режиме дистанционных технологий для педагогов учреждения явилось новой практикой. Для успешного освоения новой образовательной технологии перед учителями-предметниками встала задача как можно скорее и в полном объёме освоить незнакомый до этого момента вид обучения. С этой целью администрацией был организован мониторинг специальных сайтов и предложена целая подборка обучающих семинаров, вебинаров и онлайн-конференций. Многие педагоги самостоятельно занимались поиском сайтов на интересные темы. Также, находясь в режиме самоизоляции, многие педагоги занимались самообразованием: прошли курсы повышения квалификации и по основной деятельности.

За время карантинных мероприятий обучились:

<i>№ п/п</i>	<i>Самообразование</i>	<i>Учителя-предметники</i>
1	Вебинары, семинары, конференции, мастер-классы	7
2	Курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка	1

Дистанционное обучение в Центре проводилось организовано. Все педагоги освоили данную форму обучения, владеют ИКТ-технологиями, активно используют в своей работе образовательные онлайн-платформы. Программный материал и учебные планы по итогам года реализованы в полном объёме.

### **Государственная итоговая аттестация**

В 2020 г. из-за сложившейся ситуации с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и с ведением режима домашней самоизоляции, была отменена государственная итоговая аттестация в 9 классе.



Выпускница 9 класса получила аттестат без сдачи экзаменов. ГИА-9 была проведена в форме промежуточной аттестации. В аттестат были выставлены итоговые отметки по всем учебным предметам 9 класса, которые определяют как среднее арифметическое четвертных отметок за 9 класс. (Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2020 г. № 293/650 “Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году”)

### Результаты итоговой аттестации выпускников 9-х классов в сравнении с предыдущим годом

Перечень предметов, подлежащих обязательной аттестации	Результаты итоговой аттестации полученные выпускниками 9-х классов (в абсолютных единицах и процентах)																	
	2014-2015 учебный год			2015-2016 учебный год			2016-2017 учебный год			2017-2018 учебный год			2018-2019 учебный год			2019-2020 учебный год (по результатам годовой промежуточной)		
	Общее количество: 7 человек			Общее количество: 4 человека			Общее количество: 5 человек			Общее количество: 2 человека			Общее количество: 7 человек			Общее количество: 1 человек		
	«2»	«3»	«4-5»	«2»	«3»	«4-5»	«2»	«3»	«4-5»	«2»	«3»	«4-5»	«2»	«3»	«4-5»	«2»	«3»	«4-5»
Математика	-	5 71%	2 29%	-	1 25%	3 75%	-	2 40%	3 60%	-	-	2 100%	-	2 29%	5 71%		1 100%	
Русский язык	-	3 43%	4 57%	-	3 75%	1 25%	-	3 60%	2 40%	-	-	2 100%	-	3 43%	4 57%		1 100%	

Основную школу в 2019-2020 учебном году закончила 1 обучающаяся. Успеваемость по всем предметам – 100%. Анализ результатов итоговой аттестации позволяет сделать вывод о том, что качество знаний учащихся 9 класса соответствует государственным образовательным стандартам, учебный процесс в школе идет удовлетворительно, уровень подготовки по сдаваемым предметам стабилен

Выпускница 9 класса на 1.09.2020 не обучается в ОО.(готовится к поступлению в выбранное заведение в 2021 г.)

### Воспитательная работа.

Объектом, субъектом, предметом воздействия и результатом деятельности Центра образования является личность выпускника, формирующаяся и развивающаяся в условиях дошкольного, школьного и внешкольного пространства, испытывающих постоянное воздействие макросоциума.

В 2020 г. воспитательная работа Центра осуществляется в соответствии с целями и задачами на данный учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды.

Статистическая информация:

Критерий	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1.Количество учащихся в школе:	36 чел.	37 чел.	31 чел	27 чел.
2. Количество учителей в школе:	9 чел.	10 чел.	9 чел	9 чел.
3. Количество классных руководителей в школе:	5 чел.	5 чел.	5чел	5 чел
4. Количество учащихся состоящих на учете в ПДН:	На начало- 0 На конец- 0	На начало- 0 На конец- 0	На начало- 0 На конец- 0	На начало- 0 На конец- 0
5. Количество преступлений и ООД	0	0	0	0
6. Количество районных конкурсов	9	10	8	11
7. Количество участников районных конкурсах	16	41	31	42
8. Количество призёров и победителей районных конкурсов	6	9	2	3
9. Количество региональных конкурсов	8	6	6	13
10. Количество участников региональных конкурсов	9	17	14	24
11. Количество призёров и победителей областных конкурсах	1	2	2	3

12.Количество классных руководителей, прошедших курсы повышения квалификации	0	0	0	0
--	---	---	---	---

**Цель** воспитательной работы: совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

**Задачи воспитательной работы:**

- Продолжить создавать условия для успешного перехода на ФГОС второго поколения;
- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
- Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель».

Реализация задач велась по разным направлениям, определенным в годовом плане воспитательной работы, которые, в свою очередь, взаимодействуют друг с другом, делая воспитательную работу комплексной и систематичной:

- Гражданское и патриотическое воспитание
- Духовно-нравственное развитие
- Физическое развитие и культура здоровья
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение
- Экологическое воспитание.
- Развитие самоуправления в школе

Основой правильного воспитания является опора на нравственные ценности, выработанные опытом предшествующих поколений, овладение культурой своего народа, терпимость и толерантность по отношению к представителям других культур, взаимное уважение и принятие.

Реализовывались также программы дополнительного образования:

<b>Направление</b>	<b>Название объединения</b>	<b>Кол-во часов в неделю</b>	<b>Кол-во групп</b>	<b>Всего часов по программе в год</b>
<b>Художественное</b>	Музыкальная шкатулка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>68</b>
<b>Социальное</b>	Агентство добрых дел	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>68</b>
<b>Социальное</b>	Школа общения	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>34</b>

Старшеклассники принимают активное участие в Российском движении школьников, работой которого в школе руководит Актив Школы

Особое место в работе с детьми отводится спортивно-оздоровительной деятельности как средству формирования позитивной жизненной доминанты. Стратегической целью развития физической культуры и спорта среди обучающихся, реализуемой в воспитательно-образовательной среде Центра образования, является формирование установки у подрастающего поколения на здоровье как жизненную

ценность, развитие адаптационных механизмов, обеспечивающих оптимальное взаимодействие с окружающим миром. С целью укрепления здоровья школьников, формированию здорового образа жизни, ценностных ориентиров, включающих высокий уровень гражданственности и патриотизма, в образовательном процессе используются здоровьесберегающие педагогические технологии: технологии поддержки ребенка, гуманно-личностные, игровые технологии.

Проведены традиционные: праздники: День знаний, День народного единства, День Конституции Российской Федерации, Новый год, День Защитника Отечества, Международный женский день, Масленица, Праздник весны и труда, День Победы, Международный день защиты детей, День России, Всероссийский день семьи, любви и верности, День матери, спортивные праздники, дни здоровья, спортивные соревнования, экскурсии, выпуск предметных газет, тематических газет для родителей; смотры-конкурсы: на лучший летний участок, на лучшую подготовку класса, группы к новому учебному году; - предметные недели, - благотворительные акции.

В целях недопущения потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ решались задачи, направленные на повышение эффективности антинаркотической профилактической работы. Ученики участвовали в мероприятиях комплексной межведомственной профилактической акции «Антинаркотический месячник «Вместе против наркотиков».

В МКОУ «Центр образования Люторический» осуществлялась работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством, а также решениями муниципальной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений рассматривались на заседаниях педагогического совета, методического объединения классных руководителей, совещаниях при директоре. Педагоги принимали участие в семинарах, круглом столе, по вопросам профилактики отклоняющегося поведения обучающихся.

Одним из факторов профилактики деструктивного поведения детей является предупреждение пропуска ими учебных занятий. Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» осуществляется учет детей, формирование и корректировка базы данных о детях закрепленной территории. В рамках работы по учету детей, подлежащих обучению, осуществляется сбор информации о детях, не приступивших к занятиям и систематически пропускающих занятия без уважительной причины, обобщение информации и корректировка списков обучающихся указанных категорий. В Центре образования систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведется индивидуальная профилактическая работа с лицами, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации. К ним и их родителям применяются меры психолого-педагогического воздействия, установлен контроль со стороны педагогов, классных руководителей, администрации МКОУ «Центр образования Люторический»

В Центре образования проводились мероприятия по обеспечению информационной безопасности обучающихся. Разработаны и утверждены инструкции по использованию сети Интернет в учебное и внеурочное время, положения о пользовании сетью Интернет, Правила работы в сети Интернет, установлены контент-фильтры, защищающие несовершеннолетних от попадания на сайты, противоречащие задачам обучения и воспитания, размещена информация о влиянии сети Интернет на ребенка, способах защиты детей от вредоносной информации, листовки «Безопасный интернет детям».

На официальном сайте размещена информация для родителей (законных представителей) обучающихся по управлению безопасностью детей в интернете.

На протяжении многих лет школа успешно выполняет требования закона «Об образовании» об обязательном полном среднем образовании школьников и социализации выпускников. Выпускники 9 кл. 2019 г. и их родители осознанно подошли к вопросу дальнейшего обучения.

Все учащиеся продолжили обучение для получения среднего или среднего профессионального образования: 100% - в ССУЗах. Мониторинг распределения выпускников 9 классов за последние 3 показывает, что все ученики школы мотивированы на продолжение образования, что указывает на успешную работу педколлектива по профессиональной ориентации ребят (в т.ч через ППО) в соответствии с их возможностями и склонностями к профессиям.

## Раздел 5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Учебный год	Количество выпускников	Количество учащихся, поступивших в				
		10 класс	ССУЗ	ПТУ	ОССОШ	На работу
2011-2012	3	-	1	2	-	-
2012-2013	7	2 (г.Донской)	3	2	-	
2013-2014	2	-	1	1	-	-
2014-2015	7	-	4	3	-	-
2015-2016	4	-	3	1		
2016-2017	5	-	3	2	-	-
2017-2018	2	-	2	-	-	-
2018-2019	7	2	5	-	-	-
2019-2020	1					1

## Раздел 6. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В 2020 году в школе была продолжена работа по систематизации деятельности в данной области. Основной целью мониторинга является определение проблем в работе педагогического коллектива по обучению учащихся, сбор информации для последующего анализа образовательных результатов и управления образовательным процессом.

Целями внутренней системы оценка качества образования в школе определены:

- получение и накопление объективной информации о соответствии (несоответствии) измеряемых критериев качества образования (образовательных результатов, образовательного процесса, условий) требованиям ФГОС, нормативных документов, запросам родителей (законных представителей); о тенденциях изменения качества образования и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие управленческих решений по совершенствованию качества образовательного процесса и условий их обеспечивающих, обеспечение положительной динамики результатов по основным направлениям деятельности Центра;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в Центре.

В 2020 году внутришкольный контроль результатов образовательной деятельности осуществлялся по следующим направлениям:

- реализация общеобразовательных программ и учебных планов по полугодиям;
- ведение нормативной документации, обеспечивающей образовательную деятельность учреждения;
- текущий контроль обученности учащихся по базовым образовательным программам;

- мониторинг административных контрольных работ, промежуточной аттестации;
- подготовка и проведение государственной итоговой аттестации;
- динамика правонарушений обучающихся.

Контроль качества подготовки обучающихся осуществлялся администрацией школы и учителями-предметниками. Результаты контроля оформлялся в информационно-аналитические справки, рассматривался на совещаниях при директоре, педагогических советах.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществлялась при помощи электронного документооборота, имеется выход в Интернет.

Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Кроме этого, ВШК является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Проверка электронных журналов проводилась ежемесячно в соответствии с планом работы. При проверке журналов проверялось:

- правильность и своевременность ведения;
- прохождение программы;
- выполнение графика контрольных, практических и лабораторных работ;
- накапливаемость и объективность выставленных оценок;
- посещаемость уроков;
- дозировка домашних заданий и др.

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель, анкетирования участников образовательного процесса.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности.

В целях оперативного решения вопросов жизнедеятельности школы регулярно проводились административные совещания, советы профилактики, психолого-педагогические консилиумы, методические объединения и семинары.

## **Раздел 7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

В МКОУ «Центр образования Люторический» работает сплоченный сильный педагогический коллектив. Обмен опытом позволяет педагогам Центра образования повышать квалификацию в межкурсовой период через организацию мастер-классов, семинаров, вебинаров как между педагогами-предметниками, так и в рамках преемственности «детский сад – школа».

### **Качество кадрового обеспечения образовательного учреждения**

ДСП укомплектовано кадрами - 100%.

Характеристика педагогического коллектива	Общее количество — 5 Старший воспитатель - 1 Воспитатель — 4
---	--

	Музыкальный руководитель — 1 (внутреннее совместительство)
Образовательный уровень	Высшее — 1, из них педагогическое-0 Среднее специальное — 5 , педагогическое- 5
Уровень квалификации	Высшая категория – 0 1 категория – 0 Соответствие занимаемой должности - 5 Без категории — 0
Педагогический стаж работы	До 5 лет – 0 чел. 5-10 лет –0 чел. от 10 до 15 лет – 0 чел. от 15 до 20 лет – 0 чел. свыше 20 лет –5 чел.
Возрастные показатели	До 25 лет – 0 чел. 25-30 лет – 0 чел. 30-35лет – 0 чел. 35-40 лет – 0 чел. 40-45 лет – 0 чел. 45-50 лет – 1 чел. 50-55 лет – 3 чел. Свыше 55 лет — 1 чел.
Педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания.	Нет

### Курсы повышения квалификации педагогов

Год прохождения	Название организации	Кол-во воспитателей
2017 г.	ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	2
2018	ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»	2

**Динамика профессионального уровня педагогического коллектива (корпус №1)**



В школе работает стабильный квалифицированный педагогический коллектив, способный решить новые задачи в условиях модернизации образования. Средний возраст педагогов составляет 48 лет. Педагогический коллектив, состоящий в основном из учителей с большим опытом работы, пополняется молодыми специалистами. Созданы благоприятные условия для повышения уровня профессиональной квалификации, и педагоги их эффективно используют. Все педагоги образовательного учреждения своевременно проходят курсы повышения квалификации.

#### Анализ кадрового состава по стажу

Стаж работы	2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
До 1 года	-	-	-	-						
1-3 года	-	-	-	-	1	14%	1	14%	1	14%
4-5 лет	-	-	-	-	-	-				
6 -10 лет	-	-	-	-	-	-				
11 -15 лет	1	11%	1	11%						
16 -20 лет	1	11%	1	11%	1	14%	1	14%	1	14%
Свыше 20 лет	7	78%	7	78%	5	72%	5	72%	5	72%
<b>Итого:</b>	9	100%	9	100%	7	100%	7	100%	7	100%

Средний возраст педагогов - 55 лет

а) по уровню образования

Всего педагогов	Высшее образование (магистратура, специалитет)	Незаконченное высшее(бакалавр)	Среднее профессиональное
-----------------	--	--------------------------------	--------------------------

8	3 (38%)	1(13%)	4(50%)
---	---------	--------	--------

б) по квалификационным категориям

Всего педагогов	Высшая категория	Первая	Соответствуют занимаемой должности	Без категории
8	3 (38%)	2(25%)	3(38%)	

в) по возрасту

Возрастной состав	2016-2017 учебный год		2017-2018 учебный год		2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
от 19 до 25 лет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
от 25 до 35 лет	-	-	-	-	1	14%	1	14%	1	14%
от 35 до 45 лет	3	33%	3	33%	1	14%	1	14%	1	14%
от 45 до 55 лет	3	33%	3	33%	3	44%	3	44%	3	44%
от 55 до 60 лет	2	22%	2	22%	1	14%	1	14%	1	14%
<i>из них пенсионеры</i>	2	22%	2	22%	1	14%	1	14%	1	14%
свыше 60 лет	1	11%	1	11%	1	14%	1	14%	1	14%
<b>Итого</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>	<b>7</b>	<b>100%</b>

Средний возраст педагогов - 55 лет

г) по полу

мужчины	женщины
2	6

Учителя школы своевременно проходят курсы повышения квалификации.

	Название программы	Форма	Место проведения, дата	ФИО педагогов
1	«Методология и технологии дистанционного обучения в образовательных организациях»	Дист. курсы	Единый урок, октябрь 2020	Шестакова Т.А. Калошина Н.А. Дремин В.Н. Хряпкин Н.С. Миллер М.А. Барская Т.Г.

				Деревянко Л.Ф. Петрова Ю.В.
2	«Творческий подход в обучении английскому языку в средней школе»	Региональный семинар (вебинар)	ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», 20.10.20	Дремин В.Н.
3	«Обработка персональных данных в образовательных учреждениях»	Повышение по программе	Единый урок, ноябрь 2020	Шестакова Т.А. Калошина Н.А. Дремин В.Н. Хряпкин Н.С. Миллер М.А. Барская Т.Г. Деревянко Л.Ф. Петрова Ю.В.
4	«Цифровой этикет: как правильно общаться в интернете с коллегами, учениками и родителями»	Обучающий вебинар	ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», 16.11.20	Шестакова Т.А. Калошина Н.А. Дремин В.Н. Петрова Ю.В.
5	«Методы психологической поддержки формирования традиционных семейных ценностей в условиях образовательной организации»	Семинар (вебинар)	Государственного учреждения Тульской области «Тульский областной центр молодежи», 13.11.20.	Шестакова Т.А.
6	Региональный научно-методический семинар «ГИА по математике: результаты и трудные вопросы подготовки»	Семинар (вебинар)	ГОУ ДО ТО «ИПК и ППРО ТО» 18.11.20	Шестакова Т.А.
7	«Развитие профессиональной компетентности учителя географии в условии реализации Концепции развития географического образования»	Вебинар	«Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Методический центр» (МКУ «Методический центр») г. Новомосковска	Калошина Н.А.
8	«Ментальные карты как средство активизации познавательной деятельности учащихся»	Вебинар	«Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Методический центр» (МКУ «Методический центр») г. Новомосковска	Миллер М.А.
9	«Оценка качества начального общего образования на современном этапе обучения в НШ. Формирование читательских компетенций учащихся на уроках русского языка и литературного чтения в НШ. Подготовка и проведения	Вебинар	ГОУ ДО ТО «ИПК и ППРО ТО»	Петрова Ю.В. Миллер М.А.

	ВПП средствами УМК издательства «Экзамен»			
--	---	--	--	--

- Хряпкин Н.С.- «Теория и методика обучения русскому языку и литературе в ходе внедрения ФГОС ООО, ФГОС СОО ООО и СОО»(108ч.) (г.Санкт-Петербург)
- Шестакова Т.А. «Совершенствование предметных и методических компетенций (в том числе в области формирования функциональной грамотности) учителя математики» (на портале Цифровая образовательная среда)

На портале ЕДИНЬЙ УРОК

- Все педагоги «Обработка персональных данных в образовательных учреждениях»(17 ч.)
- Шестакова Т.А., Дремин В.Н. Организация правового просвещения в образовательной организации в соответствии с Основами Государственной политики РФ с сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан»(31 ч.)

В 2020г. проходили аттестацию:

- Дремин В.Н. – высшая категория, приказ МО №1612 24.12.2020 (с 25 ноября)
- Петрова Ю.В.- высшая категория, приказ МО
- Миллер М.А.- первая категория , приказ МО №1612 24.12.2020 (с 25 ноября)
- Хряпкин Н.С.- соответствие занимаемой должности, приказ №142-д 15.10.2020 (с 14 октября)

## Раздел 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для решения задач гармоничного развития личности воспитанников в ДСП создана оптимальная материально-техническая база. Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в ДСП имеется:

№п/п	Помещение ДОУ	Деятельность	Цели	Оснащение
1	Групповые помещения: - спальня -игровая комната - раздевальная комната -умывальная/ туалетная комната	Воспитательно-образовательная работа. Проведение режимных моментов Совместная и самостоятельная	Всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.	Групповые помещения оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим и возрастным требованиям для дошкольных

		<p>деятельность Занятия в соответствии с образовательной программой</p>		<p>образовательных учреждений, игровым оборудованием, учебно-методическими пособиями в соответствии с возрастом, интерактивная доска, проектор</p>
2.	Кабинет заведующего	<p>Индивидуальные консультации, беседы с педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом и родителями воспитанников Методическое обеспечение образовательной деятельности для педагогов. Консультации, семинары, заседания дошкольного методического объединения, индивидуальные консультации для педагогов. Хранение документации, работа с кадрами</p>	<p>Создание благоприятного эмоционального климата для работников и родителей воспитанников. Рост и развитие профессионального уровня педагогов. Просветительская, разъяснительная работа с родителями по вопросам воспитания и развития детей. Повышение профессиональной компетентности педагогов</p>	<p>Шкафы, стол, стулья, стационарный компьютер, принтер, сканер, телефон, нормативно-правовая база, документация по содержанию работы в ДСП. Программно-методическое обеспечение, библиотека методической литературы, действующая документация, методические наработки педагогов, ноутбук с выходом в интернет</p>
3	Пищеблок (кладовые для сыпучих продуктов и овощей)	Хранение продуктов и приготовление пищи	Для организации качественного горячего питания воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.	Электроплита-2, эл. мясорубка, блендер, холодильники бытовые -4, водонагреватель-1, кухонное оснащение, мойки, весы-1, термопот
4	Прачечная (постирочная и гладильная), кладовая для чистого белья	Стирка и глажение постельного белья и спецодежды	Соблюдение санитарно – гигиенических норм	Стиральная машина, гладильная доска, электроутюг, хозяйственный шкаф, водонагреватель, моющие средства.
5	Музыкально-спортивный зал	Проведение утренней гимнастики, организованной образовательной деятельности, спортивных и музыкальных праздников, развлечений, досугов.	Укрепление здоровья детей, приобщение к здоровому образу жизни, развитие физических качеств. Формирование у воспитанников двигательной активности.	Шведская стенка, спортивный комплекс, скамейки, маты, мячи, обручи, скакалки, канаты, нестандартное оборудование, мягкие

			<p>Развитие эмоционально-волевой сферы детей.</p> <p>Развитие музыкально – художественной деятельности и эмоционально-волевой сферы детей.</p>	<p>модули, дорожка здоровья, баскетбольные стойки.</p> <p>Тренажеры разных видов для профилактики плоскостопия, укрепления мышц плечевого пояса, живота, ног, тренировки вестибулярного аппарата и др., сухой бассейн, тактильная дорожка.</p> <p>Инвентарь и оборудование для организации двигательной активности детей на свежем воздухе (санки, лыжи, самокаты и т.п.).</p> <p>Пианино, музыкальные инструменты: для детей (наборы русских народных муз. инструментов: трещотки, погремушки, треугольники, а так же металлофоны, маракасы, гусли, деревянные ложки, гармошки, дудочки, цимбалы, барабаны, колокольчики, бубен); флажки, ленты, султанчики, платочки; технические средства (музыкальный центр, телевизор, мультимедийный проектор, экран</p>
6	<p>Познавательная игротека (мини-театр, мини-музей)</p>	<p>Воспитательно-образовательная деятельность.</p> <p>Проведение театрализованной деятельности, музыкальных праздников, развлечений, досугов.</p>	<p>Развитие музыкально-художественной деятельности и эмоционально-волевой сферы детей.</p> <p>Развитие познавательной деятельности и эмоционально-волевой сферы детей.</p>	<p>Атрибуты разных видов театра: кукольного, теневого, настольного; маски, парики, костюмы и элементы костюмов, головные уборы; ширмы, декорации и др. Альбомы, фотографии, по</p>

				<p>ознакомлению детей с победой русского народа в ВОВ; книги и альбомы о Тульской области, куклы Тульского края, дидактические игры.</p> <p><b>Интерактивные столы, песочный стол.</b></p> <p>Экологический уголок.</p> <p>Макеты природных зон.</p> <p>В мини-музее представлен материал на темы:</p> <p>Бабушкин сундук, От лучины до лампы, Полезные ископаемые, От самовара до чайника.</p>
--	--	--	--	---

Оснащение групповых помещений и прогулочных участков отвечает санитарным нормам, требованиям безопасности, решаемым воспитательно-образовательным задачам, принципам организации развивающей предметно-пространственной среды по ФГОС ДО. Наличие прогулочной площадки, веранды, спортивной площадки, зоны ПДД, цветников, огорода обеспечивают физическую активность и разнообразную игровую деятельность дошкольников.

### Обеспеченность учебниками и электронными образовательными ресурсами (корпус 1)

Наименование показателей	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
Объем фондов библиотеки – всего	142	0	7816
из него: учебники	142	0	1164
учебные пособия	0	0	310
художественная литература	0	0	6272
справочный материал	0	0	50
Из строки 01: печатные издания	142	0	7796
электронные документы	0	0	20

## **Информатизация образовательного учреждения.**

Для реализации образовательных программ в Центре образования создана единая материально-техническая база, единое информационное пространство. Работает единый сайт.

Информатизация в условиях быстро изменяющейся социальной среды является одним из основных путей модернизации системы образования.

В МКОУ «Центр образования Люторический» активно используются информационно-коммуникационные технологии, имеется развернутая база цифровых образовательных ресурсов, проводятся уроки в классах, оснащённых интерактивными электронными досками. Использование информационных технологий является одним из важных направлений деятельности школы, т.к. даёт возможность учителям эффективно работать в новой информационной среде.

В МКОУ «Центр образования Люторический» создана и реализуется информационная среда, не только достаточная для успешной реализации образовательного процесса, но и позволяющая выстраивать и реализовывать в будущем перспективу развития школы в условиях реформирования структуры образования, реализации нового поколения федеральных государственных образовательных стандартов, поиска и апробации модели «эффективной школы» на основе информационно-коммуникативных технологий. В школе имеются определённые наработки в области внедрения ИКТ в образовательно-воспитательный процесс.

Но использование единого информационного поля в образовательном учреждении носит не совсем системный характер. Учителями-предметниками используются готовые ЦОР. Разработкой и использованием собственных ЦОР пока занимаются единицы. Решить проблемы можно следующим образом: создать все необходимые условия для активного внедрения педагогами ИКТ в образовательный процесс через организацию дополнительного обучения педагогов, проведения мероприятий с целью обобщения опыта и популяризации использования ИКТ, поощрение лучших результатов, материально-техническое оснащение рабочего места учителя.

**На 2020г. :**

### **1. Техническое обеспечение:**

- общее число компьютеров в Центре - 7;
- количество компьютеров, используемых в учебном процессе - 5;
- количество переносных компьютеров (ноутбуков) - 15;
- презентационное оборудование (проекторы) - 12;
- документ-камера- 2
- интерактивные доски - 4;
- принтеры и МФУ – 8;
- сканеры – 1;
- наличие локальной вычислительной сети – в кабинетах информатики имеется.

### **2. Доступ в Интернет:**

- вид подключения – ПАО «Ростелеком»;
- наличие Internet в компьютерных классах - имеется;
- наличие Internet в учебных кабинетах - имеется;
- наличие Internet у администрации школы - имеется;
- наличие Internet в библиотеке - не имеется.

### **3. Наличие программного обеспечения:**



- программы автоматизации управленческого процесса и процесса обучения;
- обучающие компьютерные программы, электронные версии учебных пособий, электронные энциклопедии и т.п.

#### 4. Кадровое обеспечение:

- уверенные пользователи ПК (от общего числа учителей) - 80%;
- начинающие пользователи ПК (от общего числа учителей) – 20%;
- не владеющие навыками работы на ПК (от общего числа учителей) – 0%.

#### 5. Уровень информатизации учебного процесса

Процентное соотношение учителей-предметников, использующих ИКТ в учебном процессе:

- используют систематически - 74 %;
- используют эпизодически - 18%;

#### • Дошкольное образование

Наличие доступа в сеть Интернет (перечислить, откуда обеспечен доступ), в т.ч. для учащихся	ОАО «Ростелеком»
Скорость передачи данных в сети Интернет	50 Мбит/сек
Наличие фильтров, обеспечивающих ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного воспитания и развития учащихся	да
Наличие локальной сети	нет
Количество компьютеров, обеспеченных лицензионным программным обеспечением	
- всего	4
- в т.ч. используемых в образовательном процессе	2
<b>Дошкольное образование</b>	
Количество обучающихся на 1 компьютер	0
Количество ноутбуков	2
Количество мультимедийных проекторов	2
Количество интерактивных досок	1
Другое (указать)	телевизоры -2, муз.центр-2 интеракт. стол-1 видеоплеер-1 принтер-2 сканер-1

- **Общее образование**

Наличие доступа в сеть Интернет (перечислить, откуда обеспечен доступ), в т.ч. для учащихся	«Ростелеком»
Скорость передачи данных в сети Интернет	50 Мбит/с
Наличие фильтров, обеспечивающих ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного воспитания и развития учащихся	Контент-фильтр «Ростелеком»
Наличие локальной сети	нет
Количество компьютеров, обеспеченных лицензионным программным обеспечением	
- всего	5
- в т.ч. используемых в образовательном процессе	5
<b>Начальное общее образование</b>	
Количество мультимедийных проекторов	2
Количество интерактивных досок	2
Другое (указать)	МФУ-1 Нетбуки-5
<b>Основное общее образование</b>	
Количество компьютеров	4
Количество мультимедийных проекторов	7
Количество интерактивных досок	1
Другое (указать)	МФУ-1 Телевизоры-1

### **Безопасность образовательного процесса.**

Вопрос обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса в МКОУ «Центр образования Люторический» решается комплексно. Родители (законные представители) обучающихся и прочие посетители проходят в здания учебных корпусов после фиксации данных в журналах регистрации посетителей.

В помещениях Центра образования установлены:

- кнопки тревожной сигнализации на случай экстренного вызова сотрудников полиции,
- системы видеонаблюдения,
- автоматическая пожарная сигнализация.

В течение учебного года на классных часах и уроках ОБЖ регулярно проводились беседы, инструктажи с учащимися по разъяснению правил поведения при теракте, захвате заложников, пожаре и прочих ЧС.

Согласно разработанному плану проводился месячник безопасности. Разработан антитеррористический паспорт МКОУ «Центр образования Люторический».

Регулярно проводились заранее спланированные объектовые тренировки по действиям обучающихся и работников Центра образования на случай эвакуации во время пожара и прочих ЧС. Центр образования в достаточном объеме укомплектован первичными средствами пожаротушения. Все кабинеты оснащены инструкциями по технике безопасности, противопожарной безопасности.

Коллектив Центра образования регулярно, в соответствии с графиком, проходит инструктажи по всем видам техники безопасности; вновь принятые работники проходят вводный и первичный инструктажи на рабочем месте.

Соблюдается порядок проведения ремонтных работ в учебное и каникулярное время.

Особое внимание уделяется вопросам техники безопасности на уроках физкультуры, технологии, биологии, физики, химии, информатики, в период прохождения учащимися летней трудовой практики.

## Общие выводы по итогам самообследования:

1. Деятельность муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Центр образования Люторический» строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.
2. МКОУ «Центр образования Люторический» предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.
3. В управлении МКОУ «Центр образования Люторический» сочетаются принципы единоначалия и коллегиальности. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся являются участниками органов управления .
4. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
7. Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, - соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
8. Обучающиеся по образовательным программам дошкольного образования достигают целевых ориентиров, обозначенных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
9. Созданы условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.
11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ДОШКОЛЬНОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ  
МКОУ «Центр образования Люторический»,  
ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Приложение № 1  
Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	24 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	24 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	5 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	19 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%

1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека/100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 100/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%

1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 25 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/100/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6 человек/100/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	6 человек/24 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	25 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	50 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МКОУ «Центр образования Люторический» (школа),  
ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Приложение № 1  
Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	27 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	11 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	16 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек



1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	15/47 человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/100 человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	17/63 человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	11/37 человек/%
1.19.1	Регионального уровня	3/11 человек/%
1.19.2	Федерального уровня	8/29 человек/%
1.19.3	Международного уровня	0/0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	7 человек

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	4/57 человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/57 человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3/43 человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/43 человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	5/71 человек/%
1.29.1	Высшая	3/43 человек/%
1.29.2	Первая	2/29 человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	7/100 человек/%
1.30.1	До 5 лет	1/11 человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	0/0 человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/11 человек/%

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/11 человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7/100 человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	7/100 человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,75 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	336 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет да/нет
2.4.2	С медиатекой	нет да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет да/нет

2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	27/100 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	47 кв.м